



OFFRE D'EMPLOI

Journalier

Banque de candidatures surnuméraires

Sommaire de la fonction :

La Municipalité de Sayabec est à la recherche de candidatures pour sa banque d'employés surnuméraires de journalier.

Sous l'autorité du directeur général et greffier-trésorier et du chef d'équipe aux travaux publics, le titulaire du poste est responsable d'effectuer diverses tâches journalières (signaler, déneiger les bornes-fontaines ainsi que les entrées des bâtiments municipaux, etc.), sur appel, de jour, de soir et de fin de semaine, du 1^{er} novembre au 30 avril, annuellement. Avec possibilité de travailler à titre de journalier l'été, selon les besoins du service.

Exigences du poste :

- Détenir un diplôme d'études secondaires (DES);
- Être à l'aise avec le travail manuel;
- Être responsable des équipements mis à sa disposition et s'engager à les entretenir de façon à ce qu'ils soient fonctionnels en tout temps;
- Avoir le désir de travailler en équipe;
- Avoir le souci du service à la clientèle et du travail bien fait.

Conditions salariales :

Selon la convention collective signée entre la Municipalité de Sayabec et le Syndicat canadien de la fonction publique section locale 1142, taux horaire variant entre 20,53 \$ et 25,69 \$ selon expérience.

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées. Le masculin est employé dans le seul but d'alléger le texte. Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae par la poste, en personne ou par courriel aux adresses suivantes, d'ici le 15 décembre 2021 :

Monsieur Joël Charest, directeur général et greffier-trésorier
Municipalité de Sayabec
3, rue Keable, Sayabec (Québec) G0J 3K0
Courriel : joel.charest@mrcmatapedia.quebec